

**FORMULARZ OFERTY W KONKURSIE
MIKRODOTACJI WIELKOPOLSKA WIARA**

FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ W GENERATORZE

Numer rejestracyjny oferty	Data wpływu
68/2016	2016-03-25 19:08:47

1. Subregion:
 kaliski ^{1.}, koniński ^{2.}, leszczyński ^{3.}, pilski ^{4.}, poznański ^{5.}
2. Oferent:
 Grupa Nieformalna - oferta złożona:
 A. za pośrednictwem Patrona;
 B. w imieniu własnym.
 Grupa samopomocowa - oferta złożona:
 A. przez Grupę Samopomocową **posiadającą** osobowość prawną - w imieniu własnym;
 B. przez Grupę Samopomocową **nieposiadającą** osobowości prawnej - za Pośrednictwem Patrona;
 C. przez Grupę Samopomocową **nieposiadającą** osobowości prawnej - w imieniu własnym;
 Młoda Organizacja Pozarządowa.
3. Rodzaj Projektu:
 Projekt zakłada realizację zadania w obszarze sfery pożytku publicznego
 Projekt zakłada zadania mające na celu rozwój Młodej Organizacji Pozarządowej
4. Oferent ma siedzibę na terenie gminy, w której nie realizowano projektu w ramach Konkursu Mikrodotacji Wielkopolska Wiara w 2014 i 2015 roku:
 Tak
 Nie

Część I. DANE OFERENTA

A. Dane identyfikujące:

Nazwa Organizacji	
Stowarzyszenie "RAZEM DLA KONARZEWA"	
Numer KRS	Data wpisu do KRS
0000554730	2015-04-27 00:00:00
Numer NIP	Numer REGON
6211814435	361354764
Adres siedziby	Adres korespondencyjny
63-700 Krotoszyn, Ul. Baszkowska 83, Konarzew	,
Numer telefonu / fax	Adres Email i strony www (jeśli posiada)
506 56 55 51 /	razem.dla.konarzewa@gmail.com, http://razemdlakonarzewa.wrk.org.pl

Imiona i nazwiska oraz funkcja osób uprawnionych do reprezentowania Organizacji (Informacja musi być zgodna z informacjami zawartymi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym właściwym rejestrze.) Proszę wskazać wyłącznie dane osób, które będą podpisywały ofertę.	
Barbara Łasińska	Prezes
Ewa Jankowska	Sekretarz
Nazwa Banku	Numer konta, na które ma zostać przelana Mikrodotacja
BGŻ BNP Paribas S.A Warszawa	78 2030 0045 1110 0000 0408 3080

B. Dane kontaktowe:

1. Imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu oraz adres e-mail osoby wyznaczonej przez Oferenta do kontaktu z Centrum PISOP - odpowiedzialnej za realizację Projektu.

Barbara Łasińska, 506 56 55 51, razem.dla.konarzewa@gmail.com

2.

Charakterystyka Oferenta

a) Przedmiot działalności statutowej

Nieodpłatnej

1. działania na rzecz poprawy infrastruktury publicznej wsi Konarzew
2. organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną,
3. Organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji,
4. Organizowanie kursów, konkursów, warsztatów, pokazów, wystaw spotkań tematycznych
5. prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej, rozrywkowej, rekreacyjnej i wypoczynkowej,
6. działania na rzecz osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych,
7. wspieranie wypoczynku dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej i sprawnej, dzieci z rodzin patologicznych i ze środowisk wiejskich.
8. wspieranie, współpraca i pomoc w prowadzeniu świetlic i innych placówek opiekuńczo – wychowawczych, rehabilitacyjno – terapeutycznych i rekreacyjnych
9. działania na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego,
10. podtrzymywanie tradycji rodzinnej i narodowej. Podnoszenie świadomości obywatelskiej i kulturowej
11. działania na rzecz poprawy ochrony środowiska naturalnego i lokalnego krajobrazu,
12. aktywną działalność turystyczno-krajoznawczą,
13. integrację społeczną i kształtowanie partnerskich postaw.
14. współpracę z innymi organizacjami.
15. pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację celów statutowych.
16. prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z niniejszego statutu.
17. współpracę i wspomaganie innych organizacji pozarządowych oraz wymiana doświadczeń z innymi organizacjami o podobnych celach
18. promocję wolontariatu na terenie ziemi krotoszyńskiej, wspieranie inicjatyw, aktywności i kreatywności młodych wolontariuszy

Opłatnej

1. organizowanie i wspieranie, w tym pod względem finansowym imprez i wyjazdów kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, krajoznawczych oraz kursów, warsztatów edukacyjnych i spotkań integracyjnych dla ogółu społeczności, szczególnie dla dzieci i osób starszych
2. sprzedaż wyrobów wykonanych przez członków Stowarzyszenia, w szczególności wyrobów rękodzielniczych i kulinarnych,

b) Przedmiot działalności gospodarczej

Tak Nie

3. Określenie potencjału Oferenta

1. Barbara Łasińska – wolontariusz, koordynator wolontariatu od 2012. Spore doświadczenie w planowaniu, organizowaniu i kierowaniu pracą w zespole. Pomysłodawca i współorganizator akcji Centrum Wolontariatu Ziemi Krotoszyńskiej realizowanych w ramach lokalnych konkursów ofert. Uczestniczy w pisaniu projektów w ramach konkursów ogłaszanych przez lokalne władze samorządowe. Uczestnik szkoleń organizowanych przez Wielkopolską Radę Koordynacyjną Związku Organizacji Pozarządowych w Poznaniu, Centrum Koordynacyjno-Informacyjne w Krotoszynie. Swoim aktywnym działaniem promuje postawy społeczne w gminie i powiecie. W projekcie odpowiedzialna za tematykę społeczną oraz koordynację działań, rozliczenie projektu

2. Magdalena Snadna – nauczycielka w Szkole Specjalnej w Krotoszynie. Pomysłodawca i realizator akcji oraz imprez dla dzieci. Zawodowo i prywatnie spełnia się w organizowaniu czasu wolnego dla dzieci. W projekcie odpowiedzialna będzie za festyn oraz bieżącą dokumentację spotkań.

3. Sławomir Piasny – członek Stowarzyszenia „Motylek” przy Szkolnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Konarzewie, instruktor hipoterapii. Współuczestniczy w tworzeniu projektów „Motylka”, jest ich współrealizatorem. W projekcie odpowiedzialny za przygotowania techniczno-logistyczne. Poza tym iż każdy ma swój zakres działań, ustalenia i decyzje podejmować będziemy zespołowo.

Do realizacji zadań projektowych korzystać będziemy wzorem ubiegłego roku z pomieszczeń i wyposażenia naszych partnerów w działaniu : Biblioteki, Sali Wiejskiej, Jako organizacja nie posiadamy własnego zaplecza.

Część II. OPIS PROJEKTU

UWAGA!

- Przed wypełnieniem Formularza należy zapoznać się z Regulaminem.
- W wypełnianiu Części II. Oferty przydatny będzie "Skrypt ABC tworzenia projektu".
- Regulamin i Skrypt dostępne na www.pisop.org.pl/fio.
- Dodatkowe informacje o Projekcie, dołączone przez Oferenta w formie załączników nie będą brane pod uwagę podczas oceny Oferty.

1. Tytuł projektu

WSPÓLNY POMYSŁ – WSPÓLNE DZIAŁANIE – WSPÓLNY SUKCES

2. Czas trwania Projektu od 2016-05-05 do: 2016-09-30

3. Miejsce realizacji Projektu

województwo wielkopolskie, powiat krotoszyński, gmina Zduny, Konarzew

4. PLANOWANIE PROJEKTU ZACZYNAMY OD ZDEFINIOWANIA PROBLEMU.

Proszę opisać dokładnie problem związany z ograniczonymi możliwościami rozwoju Państwa organizacji pozarządowej.

Nasz zespół jest bardzo zaangażowany w prace stowarzyszenie. Jednakże większość z nas nie ma doświadczenia jako społecznicy. Do tej pory nie zetknęli się z tematem wizji, misji, strategii organizacji. Zatem nie do końca rozumiemy potrzebę jej posiadania, ponieważ zdecydowana większość działających organizacji takowych opracowań nie ma. Tym bardziej więc nie wiedzą jak taki program opracować, wdrożyć i ewaluować.

Przybywa nam sympatyków, osób popierających i wspierających nasze inicjatywy. Aby ten potencjał właściwie wykorzystać i wzbogacać konieczne jest stosowanie różnych form i metod pracy. Komunikacja interpersonalna, motywacja, poszukiwanie funduszy zewnętrznych, pozyskiwanie darczyńców – aby kończyły się sukcesem powinny być prowadzone od początku w sposób planowy i właściwy, w zależności od obranego celu.

Bołączką większości małych organizacji jest niewłaściwe zarządzanie kadrą – zarządy / liderzy biorą na siebie większość działań marginalizując z czasem zaangażowanie i potencjał pozostałych członków, powodując tym samym ich zniechęcenie. Sami liderzy z czasem też czują wypalenie i zmęczenie.

W wyniku szesnastomiesięcznego projektu w Konarzewie powstał Klub Wolontariusza oraz Klub Seniora Jako

aktyw organizacji chcemy ich członków zainicjować do samodzielnego podejmowania działań, w oparciu o własny potencjał - na rzecz ich samych oraz całej lokalnej społeczności. Dając naszym członkom możliwość zrozumienia pewnych zasad i reguł działania organizacji zwiększamy ich aktywność własną oraz akceptację naszej. Poszerzymy bowiem horyzonty myślenia społecznikowskiego. Każdy zespół działający w swej przestrzeni powinien mieć możliwość podnoszenia kompetencji. W ten sposób poczuje się doceniony, potrzebny, zmotywowany. W sytuacji gdy pojawią się problemy, zastój działania będzie wiadome, jak postąpić, aby przezwyciężyć impas.

Mamy świadomość że nie wszystkie nasze wnioski projektowe zyskają dofinansowanie, źródła finansowania z czasem ulegną ograniczeniu – a zatem możliwość realizacji inicjatyw będzie ograniczona. Poprzez właściwe działanie, zgodnie ze strategią / wizją chcemy pokazać naszym przyszłym darczyńcom / fundatorom iż warto z nami współpracować, wspierać nasze akcje. Chcemy pokazać że mamy pomysł na siebie i nie oczekujemy tylko datku, ale też chcemy i możemy dać coś od siebie dla nich. Chcemy aby działając planowo, merytorycznie i konsekwentnie wyróżniać się na tle innych organizacji. W taki sposób pojmujemy partnerstwo społeczne. Tylko taki model współpracy daje efekty i satysfakcję obu partnerom. W oparciu o nasze sprawozdania widzimy iż w ciągu roku przybył nam 1 członek oraz 10 sympatyków. Chcemy zmienić te proporcje i powoli aczkolwiek systematycznie zmieniać status sympatyka na członka. Młodemu pokoleniu zaś pokazać korzyści płynące ze społecznego zaangażowania i czerpania radości z tego faktu. Zyskując nowych, zaangażowanych członków budujemy sobie zaplecze kadrowe na kolejne kadencje.

5. NA PODSTAWIE ANALIZY PROBLEMU OKREŚLAMY UCZESTNIKÓW PROJEKTU. WSKAZUJEMY OSOBY, KTÓRYCH DOTYCZY OPISANY PROBLEM.

Proszę wskazać kto pośrednio i bezpośrednio skorzysta na rozwoju Państwa organizacji pozarządowej.

Odbiorcy Bezpośredni:

- mieszkańcy wsi – 50 osób w wieku 40+ / członkowie stowarzyszenia oraz sympatycy, którzy zainteresowani są naszymi działaniami . Pomagają nam w ich organizacji. Część to bierni uczestnicy naszych akcji, których chcemy włączyć w ten proces, pokazując , że są ważni, ich głos się liczy, mogą mieć wpływ na życie wsi.

W wyniku zorganizowanych szkoleń będziemy się dzielić wiedzą z innymi organizacjami Konarzewa. Działając wg tych samych schematów i standardów możemy poszerzyć naszą współpracę oraz łącząc siły - zwiększamy pole działania i oddziaływania społecznego.

- Organizacje pozarządowe i grupy nieformalne gminy Zduny – 20 osób. Świadomy swoich praw i obowiązków obywatel to jednocześnie świadomy i potencjalny zaangażowany członek Klubu, Rady, organizacji. Człowiek dążący do poprawienia i usprawnienia jej działania, rozumiejący potrzebę i możliwości dialogu obywatelskiego – to aktywny obywatel.

Odbiorcy pośredni :

- samorząd lokalny – zainteresowany rozwojem i aktywnością NGO w gminie Zduny

- lokalne firmy oraz instytucje włączone w partnerstwo społeczne

Rekrutacja działań podobnie jak w roku 2015, tj. zaproszenia, ulotki, plakaty, strony internetowe stowarzyszenia, gminy oraz profile na portalach społecznościowych, info w mediach lokalnych

6. Proszę wskazać planowaną liczbę osób, które BEZPOŚREDNIO wezmą udział w projekcie?

70

7. ROLĄ PROJEKTU JEST DOPROWADZENIE DO ZMIANY SYTUACJI PROBLEMOWEJ.

Jaki jest zatem cel główny projektu i cele szczegółowe?

Zwiększenie wiedzy, kompetencji obywatelskich w działaniach na rzecz rozwoju, wzmocnienia i promocji aktywnej społeczności Konarzewa wśród 15 członków stowarzyszenia "RAZEM DLA KONARZEWA w okresie od maja do września 2016

8. Proszę określić 3 cele szczegółowe, które zostaną osiągnięte w wyniku realizacji poszczególnych działań w projekcie.

Cel szczegółowy 1

Wzmocnienie wizerunku stowarzyszenia „RAZEM DLA KONARZEWA” jako wiarygodnego partnera we współpracy międzysektorowej w okresie od 05 maja do 30 września 2016

Cel szczegółowy 2

Zwiększenie stabilności finansowej stowarzyszenia „RAZEM DLA KONARZEWA” w okresie od 05 maja do 30 września 2016

Cel szczegółowy 3

Zwiększenie liczby grup nieformalnych oraz organizacji pozarządowych gminy Zduny stosujących narzędzia dialogu obywatelskiego na rzecz rozwoju aktywnej społeczności gminy Zduny w okresie od 05 maja do 30 września 2016

9. DO REALIZACJI CELÓW NIEZBĘDNE SĄ DZIAŁANIA DOSTOSOWANE DO POTRZEB UCZESTNIKÓW.

Proszę opisać co w ramach projektu zostanie zrealizowane, jakie zaplanowano działania?

DZIAŁANIE 1	
Nazwa Działania	Spotkanie informacyjne z lokalnym samorządem, partnerami społecznymi oraz członkami i sympatykami stowarzyszenia
Okres realizacji	od 2016-05-05 do 2016-05-31
Opis realizacji działania	Spotkanie informacyjne w Konarzewskiej bibliotece. Nasi goście zostaną zapoznani z projektem, jego celami oraz terminami i sposobem realizacji. Zastanowimy się nad podziałem zadań pomiędzy chętnych do zaangażowania się, omówimy też sposób promocji w lokalnych mediach .Przekazane zostaną materiały reklamowe / notesy, długopisy, ulotki / oraz harmonogram działań projektowych.. Zaprezentujemy roll-up, który będzie wizytówką naszej organizacji na wszystkich spotkaniach, szkoleniach i warsztatach organizowanych przez nas.
DZIAŁANIE 2	
Nazwa Działania	Opracowanie planu rozwoju stowarzyszenia „RAZEM DLA KONARZEWA”
Okres realizacji	od 2016-05-05 do 2016-09-30
Opis realizacji działania	Dwa samodzielne spotkania członków stowarzyszenia oraz dwa z moderatorem –w Konarzewskiej bibliotece. Zostanie przepracowana procedura zgodnie z planem rozwoju organizacji. Opracowana strategia będzie podstawą funkcjonowania stowarzyszenia oraz pomocna w spotkaniach z partnerami do działania. W szkoleniach wykorzystamy rzutnik, tablicę flipchartową oraz art. biurowe zaplanowane w budżecie projektu. W tej chwili nie dysponujemy żadnym sprzętem / wyposażeniem, korzystamy z użyczonych. Ponieważ w dalszej naszej działalności chcemy organizować szkolenia i warsztaty kompetencyjne zatem w/w sprzęt będzie nam przydatny i wykorzystywany w dalszych działaniach.
DZIAŁANIE 3	
Nazwa Działania	„AKCJA KONSULTACJA” - warsztaty
Okres realizacji	od 2016-06-01 do 2016-06-30

Opis realizacji działania	<p>Planowane są 2 panele – dla organizacji pozarządowych gminy Zduny oraz mieszkańców Konarzewa. Tematem pierwszego spotkania będą dialog i konsultacje społeczne NGO z mieszkańcami a także z JST. Celem tego spotkania będzie pokazanie możliwości jakie ma III sektor w animacji życia społecznego oraz możliwości jakie można wykorzystać we współpracy ze samorządem</p> <p>Panel drugi, na Sali Wiejskiej w Konarzewie zorganizowany zostanie w celu przedstawienia możliwości pozyskania funduszy zewnętrznych dla wsi. Zależy nam na poznaniu opinii mieszkańców, ich pomysłów, potrzeb, oczekiwań. Rozdane zostaną opracowane przez nas ankiety, które będą podstawą do dalszych rozmów i konsultacji. Dzięki udziałowi moderatorów spotkaniu będziemy chcieli przybliżyć mieszkańcom tematykę konsultacji, jako narzędzia kreowania naszej wspólnej przestrzeni wiejskiej a także jako formę współpracy z JST. W obydwóch spotkaniach wykorzystamy zakupiony sprzęt / rzutnik, tablice flipchartową, roll-up / oraz mat. promocyjne / notesy, długopisy, ulotki / zakupione z budżetu projektu.</p>
DZIAŁANIE 4	
Nazwa Działania	II Konarzewski festyn rodzinny
Okres realizacji	od 2016-09-05 do 2016-09-18
Opis realizacji działania	<p>II Konarzewski festyn rodzinny odbędzie się na boisku wiejskim w Konarzewie. Partnerami zadania będą lokalne organizacje, grupy oraz instytucje. Na uczestników czeka szereg atrakcji, pokazy, zabawy, gry i konkursy Dla większej rozpoznawalności stowarzyszenia osoby odpowiedzialne za swój punkt będą miały koszulki z naszym logo, zakupione z budżetu projektu. Koszulki te będą wykorzystywane we wszystkich akcjach, imprezach w których będziemy brać udział. Podobnie jak baner, który będzie wykorzystywany jako nasza wizytówka na wszystkich imprezach plenerowych organizowanych lub współorganizowanych przez nas. Przygotujemy też baloniki z naszym logo dla uczestników.</p> <p>W trakcie festynu czynna będzie Kawiarenka obywatelska /c.d konsultacji społecznych . Poprowadzona będzie przez osoby biorące udział w „AKCJI KONSULTACJA” i będzie to okazja do wizualizacji / opisu pomysłów złożonych przez mieszkańców w czerwcu..</p> <p>Kawiarenka obywatelska to pomysł / sposób na pokazanie innej przestrzeni dla dialogu społecznego. W ten sposób chcemy pokazać naszą otwartość, kreatywność wybiegającą poza schemat standardowego festynu. O wydarzeniu będą informować plakaty, zaproszenia, ulotki wydrukowane w ramach projektu oraz info w prasie i mediach.</p>
DZIAŁANIE 5	
Nazwa Działania	Cykl spotkań partnerskich
Okres realizacji	od 2016-09-01 do 2016-09-30

Opis realizacji działania	Cykl spotkań zmierzający do nawiązania partnerstwa społecznego oraz pozyskania wsparcia finansowego na dalszą działalność. Należy stworzyć dla organizacji zaplecze finansowe, niezależne od projektów. Mając strategię, misję organizacji możemy przystąpić do spotkań z lokalnym biznesem, w celu pozyskania ich wsparcia rzeczowego i finansowego dla stowarzyszenia. W tym celu zaprezentujemy nasz dotychczasowy dorobek społeczny oraz możliwości zaangażowania się w kolejne inicjatywy dla różnych grup odbiorców. Będziemy budować wizerunek wiarygodnego partnera w działaniu, który ma coś w zamian do zaoferowania. W spotkaniach zostaną wykorzystane materiały promocyjne /teczki ofertowe, notesy, długopisy, ulotki zaplanowane w budżecie / oraz roll-up, jeżeli spotkania będą odbywały się u nas.
DZIAŁANIE 6	
Nazwa Działania	Spotkanie podsumowujące projekt
Okres realizacji	od 2016-09-01 do 2016-09-30
Opis realizacji działania	Zebranie wiejskie wykorzystamy także w celu prezentacji festynowych wizualizacji oraz podjęcie decyzji, którą z nich chcemy zrealizować. W ten sposób będziemy mieć komplet danych wyjściowych do opracowania kolejnego projektu. W spotkaniu, do prezentacji wizualizacji oraz opisów pomysłów mieszkańców zostaną wykorzystane rzutnik i tablica flipchartowa oraz materiały reklamowe i biurowe zakupione z projektu
DZIAŁANIE 7	
Nazwa Działania	Spotkanie Zarządu z księgową
Okres realizacji	od 2016-09-26 do 2016-09-30
Opis realizacji działania	przygotowanie dokumentacji finansowej do rozliczenia

10. REALIZACJA DZIAŁAŃ PROWADZI DO OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW, KORZYŚCI DLA UCZESTNIKÓW.

Proszę opisać efekty, które powstaną w wyniku podjętych działań

Rodzaj efektu	Planowana wielkość	Metoda pomiaru
Opracowanie planu rozwoju organizacji	1	plan rozwoju
.Zwiększenie wiedzy z zakresu narzędzi, metod i form dialogu obywatelskiego pomiędzy NGO, mieszkańcami i JST gminy Zduny	20	lista obecności, raport z ankiet ewaluacyjnych uczestników
Wprowadzenie nowej jakości dialogu społecznego pomiędzy organizacjami lokalnymi a mieszkańcami Konarzewa	50	lista obecności, raport z ankiet uczestników spotkania
wzmocnienie integracji społeczności wiejskiej Konarzewa poprzez wspólne działania	50	zdjęcia

11. Proszę wskazać:

- etapy tworzonego Planu Rozwoju Organizacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu

lub

- opisać posiadaną już strategię zgodnie z etapami wskazanymi w powyższym załączniku.

1. Opracowanie wizji oraz misji organizacji
2. Analiza SWOT organizacji – określenie celów strategicznych, wybór priorytetowych
3. Opracowanie harmonogramu realizacji, ewaluacji, monitoringu strategii
4. Przygotowanie do wdrożenia

12. PROGRAM FIO WSPIERA WYRÓWNYWANIE SZANS ORAZ ROZWÓJ ORGANIZACJI LOKALNYCH W ZAKRESIE ZAANGAŻOWANIA ICH W ŻYCIE PUBLICZNE, UMOŻLIWIA IM ZAISTNIENIE WE WSPÓLNOTACH LOKALNYCH.

- Jak realizacja projektu wpłynie na wzrost zaangażowania Państwa organizacji w życie publiczne?

- W jaki sposób realizacja projektu wzmocni Państwa organizację we współpracy ze społecznością lokalną, z instytucjami (poza grupą uczestników/Państwa organizacją)?

Czy zostaną oni włączeni do realizacji działań projektu/organizacji?

Nasza i pozostałe zaproszone NGO jesteśmy sygnatariuszami GRDPP w Zdunach.. Zdobywając wiedzę i doświadczenie w podobnych działaniach, korzystając z dostępu do kadry trenerskiej będziemy organizować cykl warsztatów i szkoleń dla NGO w naszej gminie. Współpracujemy już z kilkoma organizacjami, zatem zależy nam aby i one mogły doskonalić swoje kompetencje. Z czasem dążyć będziemy do prowadzenia podobnych własnymi zasobami kadrowymi. Dotyczy to także grup nieformalnych, zwłaszcza Rad Sołeckich, które stoją z boku - raczej jako ciało doradcze sołtysa niż aktywny uczestnik życia społecznego we wsi. Poprzez współpracę z innymi organizacjami oraz nawiązaniu partnerstwa z instytucjami chcemy pokazać , że nasze motto "RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ" nie jest pustym sloganem. Wysoki wkład własny otrzymany z Urzędu Miejskiego traktujemy jako dowód uznania za naszą krotką, aczkolwiek aktywną działalność.

13. Czy (a jeśli tak, to w jaki sposób) planowane jest kontynuowanie działań związanych z Projektem po jego zakończeniu lub Projekt jest częścią realizowanych już działań ?

Mieszkańcy potrzebują aktywnych działaczy, ale działacze potrzebują aktywnych mieszkańców. Żyjemy i działamy w tej samej przestrzeni, zatem nasze działania powinni opierać się na współpracy. Jako młoda organizacja chcemy pokazywać nowe modele współdziałania – odmienne od dotychczasowych. Ponieważ duża część mieszkańców przyzwyczajona jest do starych schematów, zatem ich włączenie w nowy nurt nie jest zadaniem łatwym. Dlatego nasze codzienne kierujemy do różnych grup wiekowych i społecznych.

Przynależąc do WRK oraz LGD, współpracując z organizacjami, instytucjami powiatu krotoszyńskiego będziemy korzystać z tego zaplecza kadrowego. Będziemy nadal zgłębiać naszą wiedzę społeczno-obywatelską - dla siebie oraz innych NGO w gminie. Chcemy aby ta edukacyjna forma naszego działania była naszym wyróżnikiem spośród wielu innych organizacji.

W kontaktach z instytucjami oraz biznesem potrzebna jest nowa forma współpracy. Zakładamy iż wdrożenie strategii będzie nam w tym zakresie pomocne

III. BUDŻET PROJEKTU

UWAGA!

- budżet należy opracować wyrażając wszelkie wartości w walucie: złoty polski, wskazując kwoty całkowite,
- budżet powinien uwzględniać wyłącznie koszty kwalifikowalne – zgodnie z Regulaminem,
- budżet musi być spójny z zaplanowanymi w Projekcie działaniami (Część II. Oferty).

Lp.	Rodzaj kosztu	Jednostka miary	Liczba jednostek	Cena jednostki	Suma	Kwota finansowana z mikrodotacji	Kwota stanowiąca wkład własny OSOBOWY	Kwota stanowiąca wkład własny FINANSOWY
Spotkanie informacyjne z lokalnym samorządem, partnerami społecznymi oraz członkami i sympatykami stowarzyszenia								
1	Materiały reklamowe - poligrafia	kpl	1	350,00 zł	350,00 zł	350,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	Wolontariusze	godzina	3	20,00 zł	60,00 zł	0,00 zł	60,00 zł	0,00 zł
3	wolontariusze	godzina	2	20,00 zł	40,00 zł	0,00 zł	40,00 zł	0,00 zł
Opracowanie planu rozwoju stowarzyszenia „RAZEM DLA KONARZEWA”								
1	Trener - strategia	godzina	6	60,00 zł	360,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	360,00 zł
2	Tablica flipchartowa	szt.	1	200,00 zł	200,00 zł	200,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3	Tusz do drukarki	kpl	1	60,00 zł	60,00 zł	60,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4	Papier ksero , art. biurowe	kpl	2	15,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Wolontariusze	godzina	6	20,00 zł	120,00 zł	0,00 zł	120,00 zł	0,00 zł
6	Wolontariusz	godzina	5	20,00 zł	100,00 zł	0,00 zł	100,00 zł	0,00 zł
„AKCJA KONSULTACJA” - warsztaty								
1	Trener - konsultacje	godzina	6	140,00 zł	840,00 zł	200,00 zł	0,00 zł	640,00 zł
2	Rzutnik	szt.	1	300,00 zł	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3	Roll-up	szt.	1	250,00 zł	250,00 zł	250,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

4	Art. spozywcze na spotkania	zestaw	4	100,00 zł	400,00 zł	400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Wolontariusze	godzina	5	20,00 zł	100,00 zł	0,00 zł	100,00 zł	0,00 zł
II Konarzewski festyn rodzinny								
1	Baner	szt.	1	150,00 zł	150,00 zł	150,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	Inne art. papierniczo-dekoracyjne	kpl	1	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
3	Reklama - koszulki	szt.	15	44,00 zł	660,00 zł	660,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4	Art. spozywcze na festyn	zestaw	1	800,00 zł	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Animator zabaw na festynie	godz.	5	90,00 zł	450,00 zł	150,00 zł	0,00 zł	300,00 zł
6	Gwiazda wieczoru - pokaz na festynie	godzina	1	500,00 zł	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
7	OC organizatora imprezy - festyn	kpl	1	300,00 zł	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8	Wolontariusze	godzina	44	20,00 zł	880,00 zł	0,00 zł	880,00 zł	0,00 zł
9	Wolontariusze	godzina	4	20,00 zł	80,00 zł	0,00 zł	80,00 zł	0,00 zł
Cykl spotkań partnerskich								
1	Wolontariusze	godzina	2	20,00 zł	40,00 zł	0,00 zł	40,00 zł	0,00 zł
Spotkanie podsumowujące projekt								
Spotkanie Zarządu z księgową								
Suma					7 120,00 zł	4 400,00 zł	1 420,00 zł	1 300,00 zł
Stosunek kosztów bezpośrednich finansowanych z dotacji do całości dotacji [%]							88 %	
KOSZTY ADMINISTRACYJNE								
1	Koordynator		10	30,00 zł	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	księgową		6	50,00 zł	300,00 zł	300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Suma					600,00 zł	600,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Stosunek kosztów administracyjnych finansowanych z dotacji do całości dotacji [%]							12 %	

	wartość projektu	w tym dotacji	w tym z wkładu własnego osobowego	w tym z wkładu własnego finansowego
Razem	7 720,00 zł	5 000,00 zł	1 420,00 zł	1 300,00 zł
Stosunek kwoty wkładu własnego osobowego i finansowego do całości dotacji [%]			54,40 %	

1. Zestawienie ogólne

Szacowany koszt całkowity Projektu	7 720,00 zł (Słownie siedem tysięcy siedemset dwadzieścia zł)
Wysokość wnioskowanej Mikrodotacji	5 000,00 zł (Słownie pięć tysięcy zł)
Wkład własny - finansowy	1 300,00 zł (Słownie jeden tysiąc trzysta zł)
Wkład własny - osobowy	1 420,00 zł (Słownie jeden tysiąc czterysta dwadzieścia zł)

2. Czy projekt zakłada zaangażowanie zasobów rzeczowych (tj. lokal, sprzęt) wspólnoty lokalnej lub regionalnej? Proszę wymienić jakich?

**Lokal - Centrum Animacji Społecznej w Zdunach, Biblioteka w Konarzewie, Sala Wiejska w Konarzewie komplety biesiadne - Rada Sołecka
 namioty, parasole - Centrum Wolontariatu Ziemi Krotoszyńskiej**

3. Wkład własny
a. Z jakich źródeł Oferent zamierza pozyskać wkład własny finansowy?

**1. 1000,00 z Urzędu Miejskiego w Zdunach
 2. 300,00 z Funduszu Sołeckiego Konarzewa**

b. Czy w ramach projektu Organizacja Pozarządowa zamierza pozyskać wkład własny finansowy od adresatów zadania w ramach działalności odpłatnej?

Nie
 Tak

Część IV. INFORMACJE DODATKOWE I OŚWIADCZENIA
A. Skąd dowiedzieli się Państwo o konkursie?

strona internetowa - www.pisop.org.pl

B. Oświadczenia

Oświadczam/y, że:

- Oferent nie zalega z należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- Budżet Młodej Organizacji Pozarządowej w 2015r. wynosił 216,00 - składki członkowskie / II półrocze 2015
- Żaden z urzędujących członków organu zarządzającego Oferenta nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo skarbowe.
- Żadna z osób tworzących Grupę Nieformalną lub Grupę Samopomocową nieposiadającą osobowości prawnej, nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo skarbowe.
- Żaden z urzędujących członków organu zarządzającego Patrona oraz żadna z osób tworzących Grupę Nieformalną lub Grupę Samopomocową nieposiadającą osobowości prawnej nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo skarbowe.
- Projekt opisany w Ofercie nie będzie generował zysku w trakcie jego realizacji.
- Realizując powyższy projekt Oferent nie może odzyskać poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu.
- Projekt będzie realizowany w sposób opisany w Ofercie.
- Wszystkie podane informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

- 10) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP z siedzibą w Lesznie, adres rejestracyjny: pl. Metziga 26 lok. 6 (kod pocztowy: 64-100), NIP: 6972053010, REGON: 411184520, zarejestrowane w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073867, którego dokumentacja przechowywana jest w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział IX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (dalej jako: „Centrum PISOP”) w celu realizacji konkursu Mikrodotacji Wielkopolska Wiara (dalej jako: „Konkurs”) oraz bieżącej działalności, w tym promocji działań, sprawozdawczości, monitoringu, kontroli oraz prowadzenia rekrutacji w ramach Konkursu.
- 11) Zostałem poinformowany/Zostałam poinformowana, że:
- administratorem moich danych osobowych będzie Centrum PISOP,
 - przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
 - przysługuje mi prawo do żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane,
 - moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji Konkursu oraz realizacji Projektów w ramach tego Konkursu,
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa wyrażenia zgody lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie jest równoznaczne z brakiem możliwości uzyskania Mikrodotacji w ramach Konkursu.
- 12) Przyznane w ramach Mikrodotacji środki finansowe zostaną wykorzystane w ramach Projektu zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w Ofercie, a w przypadku odstąpienia od realizacji części lub całości Projektu, a także wówczas, gdy przyznane środki wykorzystane byłyby niezgodnie z ich przeznaczeniem lub udział przyznanych środków w łącznych wydatkach na realizację Projektu w danym roku kalendarzowym byłby wyższy od przedstawionego w Ofercie – zobowiązuję się do zwrotu Mikrodotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej w Umowie Dofinansowania.

Imię i nazwisko	Podpis Przedstawiciela Oferenta ^{6.}
Barbara Łasińska	
Ewa Jankowska	

Pieczęć Oferenta (jeśli posiada)

Załączniki: ^{7.}

- Załączniki zgodnie z Regulaminem.

Przypisy:

- W jego skład wchodzi powiaty: jarociński, kaliski, miasto Kalisz, kępiński, krotoszyński, ostrowski, ostrzeszowski, pleszewski.
- W jego skład wchodzi powiaty: kolski, koniński, miasto Konin, słupecki, turecki.
- W jego skład wchodzi powiaty: gostyński, kościański, leszczyński, miasto Leszno, rawicki, wolsztyński.

- Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
4. W jego skład wchodzi powiaty: chodzieski, czarnkowsko-trzcianecki, pilski, wągrowiecki, złotowski.
 5. W jego skład wchodzi powiaty: gnieźnieński, grodziski, międzychodzki, nowotomyski, obornicki, poznański, miasto Poznań, szamotulski, średzki, śremski, wrzesiński.
 6. W przypadku **Młodej Organizacji Pozarządowej oraz Grupy Samopomocowej posiadającej osobowość prawną składających Ofertę w imieniu własnym** pod Ofertą podpisują się osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Młodej Organizacji Pozarządowej lub Grupy Samopomocowej posiadającej osobowość prawną.
 7. Wszystkie załączniki powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności oraz trwale spięte w jedną całość z Ofertą.