

Stowarzyszenie
"RAZEM DLA KONARZEWA"
ul. Baszkowska 83, Konarzew,
63-700 Krotoszyn,
tel. 62 722 08 97, 506 565 551
NIP 6211814435 REGON 361354764

URZĄD MIEJSKI
W ZDUNACH

Wpl.
dnia 04-08-2016

Nr sprawy

Ilość załączników

UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO - INDIAŃSKIE LATO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*”.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy	Stowarzyszenie : „Razem dla Konarzewa” , ul.: Baszkowska 83, Konarzew			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* ¹⁾	KRS 0000554730			
3. Tytuł zadania publicznego	Akcja letnia - INDIANSKIE LATO			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	SEK.525.2.2016 z dnia 29.06.2016			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07 2016	Data zakończenia	05.08.2016

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie INDIANSKIE LATO realizowane było w Konarzewie, w dniach 18-22.07.2016. Spotkania odbywały się na Sali wiejskiej, przyległym boisku..

Uczestnikami wycieczki było 30 dzieci z gminy Zduny / Zduny, Konarzew, Perzyce, Chachalnia / w wieku 5-11 lat.

Zajęcia odbywały się w godz. 09.00 – 15.00, prowadzone przez kadrę 3 wychowawców, wspieranych przez 6 wolontariuszy. Nad całością czuwał kierownik wycieczki, pozostający w kontakcie z organizatorem.

W cyklu spotkań zorganizowane były zajęcia plastyczne, gry i zabawy ruchowe, terenowe, edukacyjne, spotkania edukacyjne. Zorganizowano też wycieczkę rowerową po okolicznej ścieżce ekologicznej , wizytę w miejscowej stadninie koni oraz jednodniową wycieczkę autokarową do Wioski Indiańskiej w Józefowie k/Chocza

Uczestnicy mieli zapewniony ciepły posiłek, napoje zakupione z dotacji, oraz wypieki przekazane nieodpłatnie przez lokalne piekarnie. Do wyżywienia włączyli się też rodzice przygotowując domowe oraz pomagając w przygotowaniu Biesiady Indiańskiej - wydarzenia kończącego akcję.

¹⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego

We wycieczce brały udział dzieci z różnych krańców Konarzewa oraz spoza wsi. W większości dzieci nie znały się, mimo iż mieszkają w sąsiedztwie. Przy tej okazji również poznawali się rodzice.

Wykorzystując tematykę indiańską poruszane były kwestie działania w grupie, pomagania sobie, pomagania słabszym, dbałości o środowisko naturalne. Przewijały się też wątki zdrowej rywalizacji, szacunku dla przeciwnika oraz umiejętności godzenia się z przegraną.

Z racji zróżnicowanego wieku uczestników konieczny był dobór zabaw, zajęć i atrakcji do określonej grupy. Starsze dzieci chętnie włączały się w zajęcia dla młodszych, pomagając im w pokonywaniu „wyższej poprzeczki”. Równie chętnie zapraszały młodszych do swoich zajęć.

Poprzez przygotowywane okrzyki plemienne oraz rymowanki identyfikujące plemię kształtowane było poczucie przynależności do grupy. Z kolei układ choreograficzny tańca indiańskiego był pretekstem do poczucia iż odrębne grupy stanowią całość, zespół.

W trakcie zajęć plastycznych również dobierano narzędzia i techniki pracy, odpowiednie do wieku. Bez względu na wiek uczestnicy mieli możliwość kreatywnego myślenia, tworzenia czegoś wg własnego pomysłu. Miały też możliwość proszenia o pomoc, w sytuacjach kiedy nie radziły sobie same ze zadaniem.

Na każdym kroku podkreślane było znaczenie i potrzeba używania „magicznych słów” – zwrotów grzecznościowych, konieczność przestrzegania przyjętych reguł i zasad zachowania. Początkowo były z tym trudności, ale generalnie żaden z opiekunów nie miał trudności „wychowawczych” z uczestnikami. Zadziałała zasada konsekwentnego zachowania dorosłego oraz świadomość konsekwencji niewłaściwego zachowania wśród uczestników.

Zgodnie z regulaminem podpisanym przez rodziców żadne dziecko nie miało ze sobą telefonu komórkowego czy tableta. W trakcie naszej akcji żadne dziecko ani razu nie odczuwało potrzeby korzystania z nich. W to miejsce rwały się do zabaw ruchowych, zespołowych, gier edukacyjnych. Miłym zaskoczeniem dla kadry był widok całej grupy z zaciekawieniem oglądającej kino letnie – bohaterami seansu byli Bolek i Lolek. Postaci nieznane większości z widzów. Obserwacje poczynione przez opiekunów przekazywane były rodzicom i dziadkom.

Wypoczynek przebiegł spokojnie, bezpiecznie, bez interwencji medycznej, co dla organizatorów oraz rodziców jest bardzo ważne. Z wypowiedzi dzieci, rodziców wynika, iż są zadowoleni z faktu zorganizowania takiej formy wycieczki oraz z opieki i zaplanowanych atrakcji. Zapowiedzieli, że chętnie skorzystają po raz kolejny, pytali czy myślimy o kolejnej edycji.

Z punktu widzenia organizatora zorganizowaną akcją można uznać za udaną, zadanie wykonane zgodnie z harmonogramem, zakładany cel został osiągnięty.

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty
1	Wyżywienie, Napoje, art. spożywcze	561/10289/2016	21.07.2016	8,94	0,00	8,94	22.07.2016
2	Wyżywienie, Napoje, art. spożywcze	FV/37/16	21.07.2016	400,00	300,00	100,00	21.07.2016
3	Wyżywienie, Napoje, art. spożywcze	53/K-w/2016	22.07.2016	63,06	0,00	63,06	25.07.2016
4	Ubezpieczenia	Polisa Nr 1013770637	15.07.2016	168,35	0,00	168,35	22.07.2016
5	Wynagrodzenie- kierownik	Umowa Lato 2016/3	18.07.2016	450,00	450,00	0,00	25.07.2016
6	Wynagrodzenie- wychowawca	Umowa Lato 2016/5	18.07.2016	300,00	300,00	0,00	25.07.2016
7	Wynagrodzenie- wychowawca	Umowa Lato 2016/4	18.07.2016	300,00	300,00	0,00	25.07.2016
8	Wynagrodzenie-pracownik gospodarczy	Umowa Lato 2016/6	18.07.2016	100,00	100,00	0,00	25.07.2016
9	Wynagrodzenie- koordynator	Umowa Lato 2016/1	18.07.2016	250,00	100,00	150,00	25.07.2016
10	Wynagrodzenie- księgowa	Umowa Lato 2016/2	18.07.2016	150,00	100,00	50,00	25.07.2016
11	Naczynia jednorazowe, środki czystości	18/K-w/2016	13.07.2016	299,70	299,70	0,00	21.07.2016
12	Materiały biurowe, plastyczne	FS-12836/16	15.07.2016	243,10	233,97	9,13	21.07.2016
13	Materiały biurowe, plastyczne	FSK-12840/16	15.07.2016	-9,13	0,00	-9,13	21.07.2016
14	Materiały biurowe, plastyczne	15029/2016	18.07.2016	69,79	6,33	63,46	31.07.2016
15	Bilet wstępu do indiańskiej wioski	59/07-2016	21.07.2016	300,00	300,00	0,00	22.07.2016
16	Wolontariusze		15.07.2016	2480,00	0,00	2480,00	
	RAZEM			5573,81	2490,00	3083,81	

Oświadczam(-y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes Stowarzyszenia

"RAZEM DLA KONARZEWA"

Barbara Łasinska

Barbara Łasinska

Stowarzyszenie

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu zleceniobiorcy)

Data *04.08.2016*