

WZÓR

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ.
239 I 395)

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe*~~ / Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	01.03.2017- 30.11.2017

Tytuł zadania publicznego	WIELKOPOLSKA OŚ CZASU		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Stowarzyszenie „RAZEM DLA KONARZEWA		
Data zawarcia umowy	31.03.2017	Numer umowy, o ile został nadany	DK / 18 / 2017

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Wszystkie planowane zadania zostały przeprowadzone zgodnie z harmonogramem . Cel główny i cele szczegółowe zostały osiągnięte.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Działania zaplanowane w projekcie przyczyniły się do zwiększenia aktywności mieszkańców, którzy zostali włączeni w prace przy projekcie tj. poszukiwanie, zbieranie i kompletowanie informacji, zbieranie pamiątek i eksponatów, pomoc w przygotowaniu wystawy na temat historii wsi. Zorganizowali się i zintegrowali we wspólnym działaniu. Zaowocowało to zmianą nastawienia do społecznego zaangażowania się do wspólnej pracy na rzecz wspólnego dobra. Frekwencja na poszczególnych spotkaniach kształtowała się różnie w stosunku do zakładanej, jednakże w końcowym podsumowaniu przekroczono planowaną wielkość— we wszystkich działaniach udział wzięło 312 osób. Spora grupa uczestników zadeklarowała pomoc w następnych działaniach, zatem zyskaliśmy kolejne osoby z którymi w przyszłości będzie można realizować wspólne inicjatywy.

1. Wzmocnienie potencjału społecznego wśród grupy liderów społecznych gminy Zduny — poprzez uczestnictwo w spotkaniach na które zapraszamy trenerów i doradców z zewnątrz nasi członkowie oraz pozostałych organizacji pozarządowych mają możliwość skorzystania z fachowej porady, aktualizacji przepisów . Podnosząc swoją wiedzę i kompetencje, podejmując współpracę z innymi organizacjami / w tym spoza gminy „(poszerzamy ofertę działań, korzystamy z różnych form i metod pracy, czynimy nasze działania ciekawszymi. Dzięki temu poszerzyło się grono partnerów społecznych gotowych do pomocy w następnych zadaniach. Zyskaliśmy kolejnych dwóch nowych partnerów biznesowych oraz jednego darczyńcę, którzy zadeklarowali wsparcie w podobnych inicjatywach.
2. Wypromowanie Konarzewa i gminy Zduny powiecie i regionie jako miejsca ciekawego historycznie i turystycznie — trwa budowa ścieżki rowerowej Krotoszyn — Zduny ruszyła, przybędzie zatem potencjalnych turystów, którzy będą mogli skorzystać z opracowanego szlaku historycznego. Do miejsc / instytucji kultury doręczone zostały foldery promocyjne pozwalające na poznawanie naszej okolicy. Foldery otrzymali uczestnicy III Pikniku oraz przekazane zostały do bibliotek, muzeów , szkoły, oddziałów PTTK, LGD. Otrzymali je również partnerzy wspierający naszą inicjatywę.
Wydrukowano 500 szt. folderów, ustawiono 1 tablicę wolno stojącą z mapą Konarzewa z wrysowanym szlakiem historycznym.
3. Kreowanie postawy szacunku i tolerancji dla różnych kultur i tradycji- projekcja filmu „Po-lin. Okruchy pamięci”, który wywołał wzruszenie wśród widzów. Film był zarazem wstępem do dyskusji o współczesnym postrzeganiu wielokulturowości. W seansie wzięli udział m.in. seniorzy, którzy ze swego dzieciństwa i opowiadań rodziców pamiętają polsko-niemiecko-żydowskie Zduny. Zebrani ze szacunkiem

odnosili się do poszczególnych narodowości, pamiętając jaki wpływ i wkład wniosły one w rozwój Zdun.

Z uwagi na okres matur i praktyk zawodowych nie udało się zaprosić młodzieży na projekcję . Wrócimy do tej dyskusji w późniejszym terminie. W ramach działań skierowanych do młodzieży myślimy o cyklu młodzieżowych spotkań obywatelskich . Zostaną one organizowane w ramach akcji MASZ GŁOS, do której przystąpiliśmy w październiku tego roku. Zainteresowanie wyrazili już nauczyciele 2 zdunowskich szkół . Postawy otwartości, tolerancji i dialogu zadeklarowało wszyscy 13 uczestników spotkania filmowego .

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. SPOTKANIA ROBOCZO - INAUGURACYJNE — odbywały się w grupach tematycznych, w zależności od formy udziału w działaniu. W trakcie spotkań został opracowany grafik działań, który w formie ulotki wolontariusze roznieśli mieszkańcom wsi. Rozwieszono plakaty na tablicach informacyjnych we wsi. Mieszkańcy gminy zostali powiadomieni o realizowanym projekcie poprzez nasze środki przekazu / profil na fb oraz stronę internetową/ oraz za pomocą portali społecznościowych i stron internetowych miasta i gminy oraz instytucji kultury w gminie. Spotkania odbyły się w Konarzewie, Zdunach i Krotoszynie. Uczestnikami spotkania byli członkowie i sympatycy naszej organizacji oraz działających na terenie gminy. Zaproszono też przedstawicieli samorządu, instytucji kultury włączonych do projektu, partnerów społecznych. Dla zaproszonych został przygotowany poczęstunek zakupiony ze środków własnych stowarzyszenia. W trakcie spotkania omówiono zakres realizacji , ustalono grafik oraz osoby które będą odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. W spotkaniu wzięło udział 15 osób.

MUZEALNA LEKCJA HISTORII - miała miejsce w Izbie Muzealnej ZOK w Zdunach. Było to jedno z wielu spotkań historycznych organizowanych przez tę placówkę. Uczestniczyli w niej mieszkańcy gminy, z różnych grup wiekowych. Spotkanie składało się z 3 wątków, dotyczących różnych okresów rozwoju Zdun oraz okolicy. Poszczególne kwestie były przedstawione zebraniem przez dyrektora Muzeum Regionalnego w Krotoszynie — Piotra Mikołajczyka, autora książki pt. ZDUNY — szkice historyczne — Sławomira Pałusza oraz kustosa Izby Muzealnej ZOK w Zdunach — Łucję Długiewicz-Paszek.. Po części prelekcyjnej uczestnicy przeszli do sali kominkowej gdzie mieszkańcy dzielili się swoją wiedzą nt. historii miasta i okolic, a także wspomnieniami ze swojego dzieciństwa. Spotkanie było częścią obchodów 750 lecia lokacji Zdun. Zebrani otrzymali skrypty z informacjami źródłowymi ze spotkania. Na zakończenie grupa seniorów zaintonowała pieśni patriotyczne i regionalne, do których przyłączyli się pozostali uczestnicy. Na spotkanie przygotowany został poczęstunek zakupiony ze środków własnych stowarzyszenia. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne wydrukowane ze środków dotacji.

W spotkaniu wzięło udział 30 osób

3. TERENOWA LEKCJA HISTORII - została zorganizowana w Konarzewie, w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym. To miejsce historyczne w naszej wsi, będące jednocześnie jej wizytówką. W holu placówki została przygotowana wystawa map, zdjęć obiektów oraz fotografii przyniesionych przez mieszkańców. Spotkanie przygotował i prowadził pasjonat historii lokalnej i genealogii, dziennikarz prasy lokalnej — Łukasz Cichy. Opowiedział o swojej pasji odkrywania miejsc , wydarzeń, ludzi . Nawiązał on do mało znanych wątków z rozwoju wsi, w tym starych nazw własnych naszej wsi, jak i okolicy. Przedstawił też materiały źródłowe z których dotychczas korzystał szukając informacji do interesujących go kwestii. W prezentacji multimedialnej pokazał położenie i rozwój gminy na przestrzeni wieków. Opowiedział też o akcji poszukiwania powstańców wielkopolskich z naszego terenu, której patronuje redakcja Życia Krotoszyna. W przerwie uczestnicy spotkania dzielili się swoimi wiadomościami, zdjęciami oraz wspomnieniami. Wtedy właśnie zrodził się pomysł , aby te wspomnienia nagrywać dla przyszłych pokoleń. Zebrani otrzymali skrypty z informacjami źródłowymi ze spotkania. Spotkanie upiększyła swoim recitalem poetycko-muzycznym Lucyna Nawrocka-Rajch, pochodząca z patriotycznej rodziny , której korzenie

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

wywodzą się z Konarzewa. Dla uczestników przygotowano poczęstunek zakupiony ze środków własnych stowarzyszenia. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne wydrukowane ze środków dotacji. W spotkaniu wzięło udział 18 osób.

W letnich spotkaniach wspominkowych, nagraniach video wzięty udział 34 osoby z Konarzewa, Zdun, Krotoszyna.

4. GRA TERENOWA — została przygotowana z pomocą i udziałem harcerzy z 49 DH z Krotoszyna oraz naszych wolontariuszy. Samo wytyczenie szlaku i opracowanie trasy leżało w gestii naszych członków i sympatyków, dorosłych i młodzieży.

W oparciu o informacje i materiały z muzealnej i terenowej lekcji historii opracowano pytania na punkty kontrolne. Start i meta w SOSW Konarzew, punkty kontrolne w miejscach historycznych wsi. Uczestników podzielono na grupy, które wypuszczano w określonym czasie. Oczekującym na start strażacy z OSP Konarzew demonstrowali udzielanie pierwszej pomocy. Na mecie młodzież zaznaczyła ulice, odnalezione miejsca. Mapa ta była matrycą do mapy wolnostojącej, której postawienie zakładał projekt. W grze wzięli udział uczestnicy z różnych grup wiekowych dla których przygotowano poczęstunek zakupiony z opłaty startowej, pobieranej od uczestników. Gra odbyła się dzięki zaangażowaniu naszego kolegi Tomasza Koniecznego. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne wydrukowane ze środków dotacji. Wręczono też okolicznościowe gadżety promocyjne przekazane przez Urząd Miejski w Zdunach. W spotkaniu wzięło udział 20 osób.

5. UDZIAŁ W SIMCHAT CHAJIM FESTIVAL — projekcja filmu oraz dyskusja odbyła się w Bibliotece Publicznej w Zdunach. Udział w tym wydarzeniu był częścią projektu stowarzyszenia KROTOCHWILE z Krotoszyna.

Ponieważ w przeszłości Zduny były trójmiastem, zamieszkałym między innymi przez Żydów, zatem poruszenie tej kwestii było zasadne z punktu widzenia dzisiejszego wielokulturowego otoczenia. W ramach SIMCHAT CHAJIM FESTIVAL obejrzelśmy projekcję filmu pt. „POLIN — okruchy pamięci”. Ten czarno-biały dokument wywarł duże wrażenie na widzach. O tych właśnie wrażeniach i odczuciach, o miejscach związanych z Żydami w Zdunach dyskutowali widzowie po zakończeniu filmu. W toku dyskusji rozmawialiśmy o tolerancji, poszanowaniu tradycji naszej oraz innych wyznań i kultur, o naszej otwartości na jej poznawanie. W tym kameralnym gronie była pewność, że postawa otwartości i dialogu międzykulturowego to postawa którą należy popularyzować, zwłaszcza wśród młodego pokolenia, które nie powinno mieć uprzedzeń religijno-politycznych. Dyskusję prowadził Paweł Bajerlein ze stowarzyszenia KROTOCHWILE. Dla uczestników spotkania przygotowano poczęstunek ze środków własnych stowarzyszenia. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne wydrukowane ze środków dotacji. W spotkaniu wzięło udział 13 osób.

4. WYCIECZKA ROWEROWA PO OKOLICY - podobnie jak gra terenowa tak i rajd rowerowy został przygotowany i opracowany przez naszych członków. Międzypokoleniowa grupa wyruszyła szlakiem leśnym. Na trasie ujęto miejsca uznawane w naszej okolicy za miejsca dziedzictwa historycznego i przyrodniczego. One też zostały zaznaczone na mapie. Uczestnicy rajdu zajechali na Trafary, pod Krzyż Napoleoński, staw

Węgielnik oraz torfowiska w rezerwacie Mszar Bogdaniec. Na mecie przygotowano poczęstunek zakupiony z opłaty startowej, pobieranej od uczestników. Wycieczka odbyła się dzięki wolontarystycznemu zaangażowaniu naszego kolegi Roberta Marciniaka. W spotkaniu wzięło udział 15 osób.

5. WIZYTA STUDYJNA DLA ANIMATORÓW KULTURY — spotkanie przedstawicieli organizacji pozarządowych z Wielkopolski w Centrum Animacji Społecznej w Zdunach. Tematem wiodącym była animacja kulturalna pobudzająca społeczną aktywność mieszkańców. Dojechali przedstawiciele z powiatów: poznańskiego, gnieźnieńskiego, jarocińskiego i krotoszyńskiego. Uczestnicy przedstawili swoje inicjatywy kulturalne, ich sukcesy, problemy z realizacją, wnioski z tego wynikające. W 2 części - warsztatowej pracowaliśmy w grupach mieszanych, rozwiązując wylosowany problem dotyczący zaangażowania i animacji społeczeństwa.

Omówienie wybranych rozwiązań odbyło się na forum.

Trzecia część objęła naszą codzienną działalność, napotymane problemy i utrudnienia, sposoby i możliwości ich przewycięzania. Spotkanie prowadził moderator — Paweł Bajerlein, absolwent Szkoły Liderów PAFW, w ramach wolontariatu specjalistycznego.

Potem zabraliśmy naszych gości na spacer po Zdunach, trasa questingu opracowanego przez LGD. Naszym przewodnikiem była Łucja Długiewicz-Paszek z Izby Muzealnej w Zdunach. Spacer zakończył się w

kawiarni RETRO, gdzie czekał na nas podwieczorek. Lunch i podwieczorek sfinansowany ze środków dotacji przygotowała Fundacja POMYSŁ NA JUTRO / PES /. W trakcie tej części spotkania trwały dalsze rozmowy o możliwościach współpracy między stowarzyszeniami , na różnych obszarach. Padła propozycja aby podobne spotkania odbywały się regularnie, co roku , każdorazowo w innym miejscu regionu. Wszystkie organizacje zadeklarowały chęć udziału w kolejnych spotkaniach. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne wydrukowane ze środków dotacji oraz plakietki okolicznościowe oraz gadzety reklamowe przekazane przez Urząd Miejski w Zdunach i LGD Okno Południowej Wielkopolski z Krotoszyna.

W spotkaniu wzięło udział 20 osób.

8. GRAFICZNE OPRACOWANIE MAPY KONARZEWA I FOLDERU PROMOCYJNEGO - opracowanie mapy oraz folderu w oparciu o dotychczasowe materiały wzięli na siebie nasi członkowie Robert Marciniak / mapa / i Tomasz Konieczny / folder / z pomocą mieszkańców Konarzewa, młodzieży i seniorów. Mapa / tablica wolnostojąca / została postawiona w centrum , stanowiąc punkt informacyjny o naszej wsi . Podobnie folder, który trafił do urzędu miejskiego, bibliotek, muzeów oraz informacji turystycznej w gminie i powiecie. Foldery te stanowią też formę promocji naszej organizacji, wręczamy go naszym partnerom w działaniu.

Mapa oraz foldery zostały sfinansowane ze środków dotacji.

9. WAKACYJNE WARSZTATY GENEALOGICZNE DLA DZIECI - odbyły się w konarzewskiej bibliotece .

Poprowadził je Łukasz Cichy, pasjonat genealogii . Opowiadał o rodach , bractwach rycerskich, herbach oraz zwyczajach panujących na zamkach książęcych w okresie średniowiecza. Dzieci oglądały książki, rysowały ,wyklejały lub malowały przygotowane szablony. Gotowe prace zostały pokazane na wystawie przygotowanej przez uczestników akcji LATO 2017 — RYCERSKIE LATO. Prowadzący opowiedział też o genealogii — czego dotyczy, pokazał gdzie w internecie można szukać wiadomości dotyczących naszych przodków. Pokazał też różne przykłady tworzenia drzewa genealogicznego. Materiały plastyczne do zajęć zostały zakupione z dotacji.

W spotkaniu wzięto udział 16 osób.

10. III KONARZEWSKI PIKNIK RODZINNY - to inicjatyw społeczna o charakterze kulturalno-histerycznym realizowana przez nasze stowarzyszenie. Tegoroczna edycja miała charakter pleneru kulturalnoartystycznego. Na program dnia złożyły się elementy tj. :

- rekonstrukcja wydarzenia historycznego przedstawiona przez stowarzyszenie Poczet Wierzbicy z Krotoszyna — sfinansowana z dotacji
 - pokaz tańca folklorystycznego / zamiast tańca żydowskiego — z przyczyn obiektywnych, od nas niezależnych / przedstawiony przez zespół Koźminiacy ze ZSP w Koźminie Wlkp. - sfinansowane z dotacji
 - warsztaty edukacyjne i animacje — sfinansowane ze środków własnych pozaprojektowych
 - warsztaty ceramiczne — sfinansowane ze środków FIO / projekt RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ — PATRIOTYZM XXI WIEKU /
 - wystawa foto-kolekcyjerska przygotowana w oparciu o fotografie i eksponaty przekazane przez mieszkańców - finansowane ze środków FIO / projekt RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ - PATRIOTYZM XXI WIEKU / - występ dzieci z Przedszkola Publicznego w Zdunach — widowisko pt. Legenda o Zdunach
- Oprawę muzyczną wystawy zapewnił Zespół Muzyki Dawnej ARTIFEX - finansowane ze środków FIO / projekt RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ - PATRIOTYZM XXI WIEKU /

W przygotowanie i organizację wydarzenia zaangażowali się wolontariusze oraz społecznie mieszkańcy wsi. W trakcie spotkania sprzedawano wypieki przygotowane przez naszych członków i sympatyków. Zebrane fundusze zostaną przeznaczone na kolejne inicjatywy, głównie na wkład własny finansowy do projektów. Napoje gorące, chłodzące , art. spożywcze i przemysłowe oraz naczynia jednorazowe inna

grilla zakupione z dotacji. Uczestnicy otrzymali też ulotki promocyjne oraz plakietki okolicznościowe wydrukowane ze środków dotacji. Każdy uczestnik na wejściu otrzymał wydrukowaną mapę Konarzewa. W III Pikniku Rodzinnym udział wzięło 120 osób / na podstawie mapek wydawanych na wejściu / - PANEL DYSKUSYJNY HISTORYKÓW to dodatkowe spotkanie , którego nie było w harmonogramie . W wyniku spotkań, poszukiwań archiwaliów nawiązaliśmy kontakt z historykami, regionalistami. Zostaliśmy też odnalezieni przez członka rodziny jednego z właścicieli Konarzewa. Postanowiliśmy zaprosić te osoby na spotkanie , w którym podzieli się swoją wiedzą historyczną. Gospodarzem spotkania był Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Konarzewie, stanowiący historyczne serce wsi oraz jej wizytówkę. Każdy z gości reprezentował inny obszar historii. Wszyscy obecni zadeklarowali chęć udziału w podobnej inicjatywie. Na zakończenie zorganizowaliśmy przejażdżkę konną wg trasy Konarzewskiego Szlaku Historycznego. Uczestnicy otrzymali pakiety promocyjne / ulotki, foldery i plakietki sfinansowane z dotacji oraz gadżety promocyjne przekazane przez Urząd Miejski w Zdunach. Spotkanie zostało sfinansowane ze środków przekazanych przez darczyńcę. W spotkaniu wzięło udział 9 osób.

11. PODSUMOWANIE PROJEKTU — miało miejsce na sali wiejskiej w Konarzewie. Uczestniczyli w nim przede wszystkim mieszkańcy wsi, biorący udział w akcji pn. Konarzew — ludzie, miejsca, pamiątki . Zaproszono też przedstawicieli naszych partnerów społecznych z terenu gminy Zduny i powiatu krotoszyńskiego. Przybyłym gościom przedstawiona została prezentacja foto-filmowa dokumentująca realizację projektu. Wszyscy zaangażowani w projekt otrzymali od nas podziękowania za wsparcie finansowe, rzeczowe, organizacyjne inicjatywy oraz plakietki okolicznościowe. Zaangażowani mieszkańcy i wolontariusze otrzymali upominki przekazane przez Urząd Miejski w Zdunach. Wszyscy uczestnicy spotkania otrzymali pamiątkowe plakietki okolicznościowe sfinansowane z dotacji. Poczęstunek na spotkanie został sfinansowany z darowizny przekazanej przez darczyńcę, który na tym spotkaniu zadeklarował chęć dalszej współpracy i finansowego wsparcia podobnych inicjatyw. W spotkaniu wzięło udział 31 osób .

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

NIE DOTYCZY

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków w roku 2017

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (w zł)						Faktycznie poniesione wydatki (w zł)						
		koszt całkowity	z dotacji	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z wkładu rzeczowego ^{5) 6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-lan) zgodnie z umową	całkowite wydatki	z dotacji ⁷⁾	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z wkładu rzeczowego ^{5) 6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-lan) zgodnie z umową	
I Koszty meytoryczne														
Nr poz.	Koszty po stronie: Słowarzyszenie Razem dla Konarzewa: (nazwaEleonobiorcy)													
1	Materiały papiernicze, biurowe i dekoracyjne-zakup	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	1,4,6,7,9,11	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	1,4,6,7,9,11	
2	Artykuły spożywcze na spotkania /zakup	650,00	100,00	550,00	0,00	0,00	1,2,3,5,10	649,78	100,00	549,78	0,00	0,00	1,2,3,5,10	
3	Gra terenowa- wpisowe uczestników-zakup art. spożywczych do poczęstunku na mecie	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	4	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	4	
4	Naczynta jednorazowe, chemia gospodarcza, środki czystości(zakup)	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	4,6,9,10	100,80	100,00	0,80	0,00	0,00	4,6,9,10	
5	Wycieczka rowerowa Zduny i okolice-wpisowe uczestników- zakup art.	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	6	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	6	

³⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁴⁾ Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązywała do wykazania wkładu rzeczowego.

⁶⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁷⁾ Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

	spożywczych do poczęstunku na mecie																			
6	Usługa cateringowa spotkania	700,00	700,00	0,00	0,00	7	700,00	700,00	0,00	0,00		0,00	0,00	7						
7	Plakietki kolczyńciewe(usługa)	200,00	200,00	0,00	0,00	1,4,6,7	200,00	200,00	0,00	0,00		0,00	0,00	1,4,6,7						
8	Ulottki DL dwustronne, kolor (usługa)	200,00	200,00	0,00	0,00	1,2,3,5,7	200,00	200,00	0,00	0,00		0,00	0,00	1,2,3,5,7						
9	Koszty dojazdu uczestników spotkania 1200km w okresie V-X 2017r.	800,00	800,00	0,00	0,00	7,10	801,49	800,00	1,49	0,00		0,00	0,00	7,10						
10	Grafika- wynagrodzenie za opracowanie i projektu tablic informacyjnych oraz folderu promocyjnego	500,00	500,00	0,00	0,00	8	500,00	500,00	0,00	0,00		0,00	0,00	8						
11	Tablica informacyjna wolnostojąca o wym. 1,0m x 1,5m(usługa)	400,00	400,00	0,00	0,00	4,8	400,00	400,00	0,00	0,00		0,00	0,00	4,8						
12	Stelaz do tablic informacyjnych 60x60 (usługa)	500,00	500,00	0,00	0,00	4	500,00	500,00	0,00	0,00		0,00	0,00	4						
13	Foldery promocyjne składane A4 do DL kolor (usługa)	200,00	200,00	0,00	0,00	10	200,00	200,00	0,00	0,00		0,00	0,00	10						
14	OC organizatora imprezy	200,00	200,00	0,00	0,00	10	200,00	200,00	0,00	0,00		0,00	0,00	10						
15	Wynagrodzenie dla animatora warsztatów edukacyjnych w Konarzewie	700,00	700,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	5,10						
16	Prowadzenie warsztatu tańca żydowskiego w Konarzewie, wynagrodzenie dla trenera	400,00	400,00	0,00	0,00	10	400,00	400,00	0,00	0,00		0,00	0,00	10						
17	Rekonstrukcja lokalnego wydarzenia historycznego w Konarzewie- wynagrodzenie dla zespołu	700,00	700,00	0,00	0,00	10	700,00	700,00	0,00	0,00		0,00	0,00	10						
18	Wolontariusze (grupa posiadająca dodatkowe kwalifikacje)- moderator spotkania dla animatorów kultury	320,00	0,00	0,00	0,00	7,9	320,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	7,9						
19	Wolontariusze- zaplecze organizacyjno-techniczne spotkań i wydarzeń	480,00	0,00	0,00	0,00	1,4,8,10	480,00	0,00	0,0	0,00		480,00	0,00	1,4,8,10						
20	Art. przemysłowe na spotkania(zakup)	50,00	50,00	0,00	0,00	4,10	50,70	50,00	0,70	0,00		0,00	0,00	4,10						
	Razem:	7300,00	5850,00	650,00	800,00		6602,77	5150,00	652,77	800,00		0,00								

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		6300 zł
	1.1 Kwota dotacji	7000 zł	6300 zł
	1.2 Odsetki bankowe od dotacji		0 zł
	1.3 Inne przychody		0 zł
2	Inne środki finansowe ogółem⁹⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	650 zł	652,77 zł
	2.1 Środki finansowe własne ⁹⁾	50 zł	52,77 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ⁹⁾	100 zł	100 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ⁹⁾ , ¹⁰⁾ Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):	500 zł	500 zł
	2.4 Pozostałe ⁹⁾	0 zł	0 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	800 zł	800 zł
	3.1 Koszty pokryte z wkładu osobowego	800 zł	800 zł
	3.2 Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ¹¹⁾ , ¹²⁾	zł	zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego¹³⁾	82,84%	81,26%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji¹⁴⁾	9,29%	10,36%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji¹⁵⁾	11,43%	12,70%

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹²⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹³⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁵⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

250 zł wpływ ze sprzedaży domowych wypieków w trakcie III pikniku rodzinnego

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania

(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

50 zł odpłatność (opłata startowa) pobrana od uczestników gry terenowej. Opłata pobrana na podstawie regulaminu gry.

50 zł odpłatność (opłata startowa) pobrana od uczestników rajdu. Opłata pobrana na podstawie regulaminu rajdu.

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)										
Lp	Numer dokumentu księgowego ¹⁶⁾	Numer-działania zgrupowane*/numer pozycji zgodne z rozliczeniem wydatków*	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Wartość całkowita faktury/rachunku (zł)	Koszt związany z realizacją zadania	poniesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł)	z innych środków finansowych ¹⁷⁾ (zł)	poniesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów	Data zapłaty
1	377/2017	L1	21.04.2017	Materiały papiernicze, biurowe i dekoracyjne (zakup)	56,00	56,00	56,00	0,00	0,00	27.04.2017
2	FS-8267/17	L1	18.05.2017	Materiały papiernicze, biurowe i dekoracyjne (zakup)	44,00	44,00	44,00	0,00	0,00	30.05.2017
3	008/K-w/2017	L2	13.03.2017	Artykuły spożywcze na spotkania (zakup)	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	23.03.2017
4	013/K-w/2017	L2	19.05.2017	Artykuły spożywcze na spotkania (zakup)	48,46	48,46	0,00	48,46	0,00	30.05.2017
5	FV/196/17	L2	15.09.2017	Artykuły spożywcze na spotkania (zakup)	142,00	142,00	0,00	142,00	0,00	25.09.2017
6	026/K-w/2017	L2	16.09.2017	Artykuły spożywcze na spotkania (zakup)	409,32	409,32	100,00	309,32	0,00	20.09.2017
7	7/R-a/2017	L3	13.05.2017	Gra terenowa-wpisowe uczestników – zakup art. spożywczych do poczęstunku na mecie	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	13.05.2017
8	17/FV/013097	L4	15.09.2017	Naczynia jednorazowe, chemia gospodarcza, środki czystości (zakup)	100,80	100,80	100,00	0,80	0,00	22.09.2017
9	014/K-w/17	L5	03.06.2017	Wycieczka rowerowa Zduny i okolice – wpisowe uczestników zakup art. spożywczych do poczęstunku na mecie	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	03.06.2017
10	2/06/2017	L6	10.06.2017	Obsługa cateringowa spotkania	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	19.06.2017
11	100/17	L7	25.05.2017	Plakietki okolicznościowe (usługa)	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	30.05.2017
12	93/17	L8	17.05.2017	Ulotki DL dwustronne, kolor (usługa)	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	30.05.2017
13	Wniosek o zwrot kosztów podróży nr 5/WOCC/2017	L9	10.06.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	11,70	11,70	11,70	0,00	0,00	26.06.2017

I Koszty merytoryczne (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)

¹⁶⁾ Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

14	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 4/WOC/2017	1.9	10.06.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	83,58	83,58	83,58	0,00	0,00	26.06.2017
15	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 3/WOC	1.9	10.06.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	188,89	188,89	188,89	0,00	0,00	26.06.2017
16	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 2/WOC	1.9	10.06.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	158,80	158,80	158,80	0,00	0,00	26.06.2017
17	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 1/WOC/2017	1.9	10.06.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	20,05	20,05	20,05	0,00	0,00	26.06.2017
19	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 8/WOC/2017	1.9	31.07.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	83,58	83,58	83,58	0,00	0,00	01.08.2017
20	Wniosek o zwrot WOC/2017k oształ podroży nr 7/WOC/2017	1.9	11.07.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	183,87	183,87	183,87	0,00	0,00	24.07.2017
21	Wniosek o zwrot kosztów podroży nr 6/WOC/2017	1.9	18.09.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	20,05	20,05	18,56	1,49	0,00	28.09.2017

¹⁷⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

22	Wniosek o zwrot kosztów podróży nr 6/WOC/2017	1.9	18.09.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	23,40	23,40	23,40	0,00	0,00	28.09.2017
23	Wniosek o zwrot WOC/2017k oszczędności nr 9/WOC/2017	1.9	25.09.2017	Koszty dojazdu uczestników spotkań 1200 km w okresie V-X 2017r.	27,57	27,57	27,57	0,00	0,00	28.09.2017
24	00002/2017	1.10	14.07.2017	Grafik- wynagrodzenie za opracowanie i projektu tablic informacyjnych oraz folderu promocyjnego	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	17.07.2017
25	159/17	1.11	18.09.2017	Tablica informacyjna o wym. 1,0mx1,5m (usługa)	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00	20.09.2017
26	353/2017	1.12	28.09.2017	Stelaz do tablic informacyjnych 60x60 (usługa)	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	02.10.2017
27	111/17	1.13	08.06.2017	Foldery promocyjne składane A4 do DL, kolor (usługa)	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	19.06.2017
28	Polisa nr 1023053117	1.14	13.09.2017	OC organizator imprezy	183,30	183,30	183,30	0,00	0,00	22.09.2017
29	Polisa nr 10232053124	1.14	13.09.2017	OC organizator imprez	16,70	16,70	16,70	0,00	0,00	22.09.2017
30	Umowa zlecenie nr WOC/3/20177	1.16	25.09.2017	Prowadzenie warsztatu tańca żydowskiego w Konarzewie wynagrodzenie dla trenera	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00	25.09.2017
31	10/2017	1.17	16.09.2017	Rekonstrukcja lokalnego wydarzenia historycznego w Konarzewie – wynagrodzenie dla zespołu	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	22.09.2017
32	027/K-w/2017	1.20	16.09.2017	Art. przemysłowe na spotkania (zakup)	50,70	50,70	50,00	0,70	0,00	20.09.2017
Razem					5802,77	5802,77	5150,00	652,77	0,00	

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego

(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

PW WOC/1/2017-wolontariat specjalistyczny, PW WOC/2/2017 –wolontariat administracyjny
PW WOC/3/2017 –wolontariat administracyjny, PW WOC/4/2017 –wolontariat administracyjny
PW WOC/5/2017 –wolontariat administracyjny, PW WOC/6/2017 –wolontariat administracyjny
PW WOC/7/2017 –wolontariat administracyjny
Oświadczenia mieszkańców o pracy społecznej

Część III. Dodatkowe informacje

Do sprawozdania dołączono kserokopie dokumentów księgowych finansowanych z dotacji.

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
NIP 6211814435 REGON 361354764
tel. 62 722 08 97, 506 565 551
63-700 Krotoszyn,
ul. Baszkowska 83, Konarzewo,
"RAZEM DLA KONARZEWIA"
Stowarzyszenie
.....
Prezes Stowarzyszenia
"RAZEM DLA KONARZEWIA"
Barbara Łasinska
Suzanne M - Vice Prezes
.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców.
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.¹⁸⁾
Data 30-01-2018

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁸⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.